

REGULAMIN – schowkomat24.pl

1. Definicje

1.1. Poniższym oznaczeniom użytym w treści Regulaminu należy przypisywać wskazane poniżej znaczenie:

- 1.1.1. **Wynajmujący** – Schowkomat24.pl sp. z o.o. z siedzibą w Białymstoku (15-063 Białystok) ul. Warszawska 6 lok.32, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Białymstoku, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0001141719, posiadająca nr NIP 9662199850 i nr REGON 540328981, adres poczty elektronicznej: biuro@schowkomat24.pl.
- 1.1.2. **Najemca** – osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej zawierająca Umowę
- 1.1.3. **Regulamin** – niniejszy regulamin
- 1.1.4. **Umowa** – umowa najmu Schowka zawierana pomiędzy Wynajmującym, a Najemcą, na warunkach określonych w Regulaminie
- 1.1.5. **Schowkomat** – konstrukcja typu kontenerowego, w której znajdują się Schowki
- 1.1.6. **Schowek** – wydzielona w ramach Schowkomatu przestrzeń magazynowa udostępniana Najemcy przez Wynajmującego w ramach Umowy
- 1.1.7. **Okres Najmu** – okres obowiązywania Umowy wynikający z wybranego przez Najemcę w trakcie zawierania Umowy Planu Najmu liczony od dnia w którym Wynajmujący przekazał Najemcy Kod Dostępu.
- 1.1.8. **Plan lub Plan Najmu** – wybierane przez Najemcę w trakcie zawierania Umowy parametry Umowy w postaci Okresu Najmu oraz wysokości Czynszu miesięcznego i za cały wybrany Okres Najmu
- 1.1.9. **Portal** – strona www prowadzona przez Wynajmującego w domenie www.schowkomat24.pl
- 1.1.10. **Użytkownik** – każda osoba fizyczna korzystająca z Portalu
- 1.1.11. **Konto** – indywidualne konto zakładane w Portalu przez Użytkownika
- 1.1.12. **Czynsz** – kwota miesięcznej opłaty za korzystanie ze Schowka
- 1.1.13. **Kaucja** – kwota w wysokości jednomiesięcznego Czynszu płaconego przez Najemcę na zabezpieczenie roszczeń pieniężnych Wynajmującego wynikających z Umowy w tym z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy
- 1.1.14. **Polityka Prywatności** - dostępny na Portalu dokument określający zasady przetwarzania danych osobowych.
- 1.1.15. **Kod lub Kod Dostępu** – numeryczny kod przekazywany Najemcy przez Wynajmującego
- 1.1.16. **Towary Niebezpieczne** – towary niebezpieczne w rozumieniu ustawy z dnia 19.08.2011 r. o przewozie towarów niebezpiecznych
- 1.1.17. **Siła Wyższa** - zdarzenie niezależne od Najemcy i Wynajmującego, którego przy zachowaniu należytej staranności nie można było przewidzieć przy zawarciu Umowy, a które rzutuje na brak możliwości lub istotne trudności w realizacji Umowy przez Wynajmującego w tym w szczególności nadzwyczajne zjawiska atmosferyczne i ich skutki w tym pożary, powodzie, ulewne deszcze lub opady śniegu, długotrwałe niskie lub wysokie temperatury, stany klęski żywiołowej, stany nadzwyczajne, epidemie, pandemie, zamieszki, wojny, strajki, przerwy w łańcuchach dostaw, przerwy w dostawach energii elektrycznej lub Internetu itp.

2. Postanowienia Ogólne

- 2.1. Niniejszy Regulamin określa zasady korzystania z Portalu oraz zasady zawierania i realizacji Umowy.
- 2.2. Niniejszy Regulamin stanowi zarazem regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną w rozumieniu art.8 ustawy z dnia 18.07.2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną tj. w ramach Portalu.
- 2.3. W ramach Portalu Wynajmujący świadczy usług elektroniczne tj:
 - 2.3.1. Usługę zapoznania się z treścią Portalu dostępną dla każdego Użytkownika i trwająca w okresie od otwarcia do zamknięcia strony Portalu w przeglądarce internetowej.

- 2.3.2. Usługę założenia Konta w Portalu – dostępna dla każdego pełnoletniego Użytkownika i trwająca w okresie od założenia Konta do jego usunięcia.
- 2.3.3. Usługę zawierania Umów - dostępną dla każdego Użytkownika, który założy Konto i trwająca od rozpoczęcia procesu zawierania Umowy zgodnie z funkcjonalnością Portalu do chwili opłacenia opłat związanych z Umową.
- 2.4. Wynajmujący nie stosuje kodeksu dobrych praktyk, o którym mowa w art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 23 sierpnia 2007 r. o przeciwdziałaniu nieuczciwym praktykom rynkowym.
- 2.5. Do kontaktu z Wynajmującym służy nr telefonu i adres poczty elektronicznej Wynajmującego wskazany przy definicji Sprzedawcy. Opłaty za połączenie z nr telefonu Wynajmującego są równe opłatom wynikającym z taryfy/umowy jaką wykonujący połączenie posiada ze swoim dostawcą usług telefonicznych.
- 2.6. Korzystanie z Portalu wymaga posiadania systemu teleinformatycznego z dostępem do Internetu z przeglądarką internetową.
- 2.7. Zakazuje się Użytkownikom umieszczania i dostarczania treści o charakterze bezprawnym.

3. Zawarcie Umowy

- 3.1. Zawarcie Umowy wymaga realizacji zgodnie z funkcjonalnością Portalu następujących czynności:
 - 3.1.1. założenia Konta
 - 3.1.2. dokonanie wyboru lokalizacji Schowkomatu oraz wymiaru Schowka o ile w Schowkomacie występuje możliwość wyboru wymiaru Schowka
 - 3.1.3. dokonanie wyboru Planu Najmu
 - 3.1.4. podanie danych do płatności
 - 3.1.5. akceptacja Regulaminu i Polityki Prywatności
 - 3.1.6. Opłacenie Czynszu zgodnie z pkt.6.2. oraz Kaucji – w ramach udostępnionych przez Wynajmującego metod płatności zgodne z funkcjonalnością Portalu.
- 3.2. Niezwłocznie po dokonaniu opłat zgodnie z pkt.3.1.6 Najemca otrzyma Kod Dostępu co jest równoznaczne z zawarciem Umowy.
- 3.3. Stroną Umowy jako Najemca jest posiadacz Konta w ramach, którego zawarto Umowę. W przypadku w którym w procesie zawarcia Umowy w danych do płatności podano dane firmowe (nazwa, nip) wówczas stroną Umowy jest podmiot prawa powiązany z danym nr nip zaś posiadacz Konta zawierający Umowę jest traktowany jako osoba uprawniona do reprezentowania tego podmiotu; w takim przypadku zawarcie Umowy przez posiadacza Konta jest równoznaczne ze złożeniem przez niego oświadczenia o posiadaniu uprawnień do zawarcia Umowy w imieniu podmiotu prawa którego nr NIP podano przy zawarciu Umowy.
- 3.4. Na mocy Umowy Wynajmujący zobowiązuje się do umożliwienia Najemcy korzystania ze Schowka wybranego w trakcie procesu zawierania Umowy i w Okresie Najmu, zaś Najemca zobowiązuje się do opłacenia Czynszu zgodnie z Planem Najmu i wpłacenia Kaucji oraz przestrzegania postanowień Regulaminu.
- 3.5. Umowa zawierana jest na czas określony – równy Okresowi Najmu wynikającemu z Planu Najmu wybranego przez Najemcę w trakcie zawierania Umowy.
- 3.6. W trakcie procesu zawierania Umowy posiadacz Konta zobowiązuje się do podania danych Najemcy zgodnych ze stanem rzeczywistym.
- 3.7. Założenie Konta może być dokonane przez pełnoletnią osobę fizyczną posiadającą pełną zdolność do czynności prawnych oraz wymaga podania danych zgodnie z funkcjonalnością Portalu. Użytkownik zakładający Konto zobowiązuje się do podania danych posiadacza konta zgodnych ze stanem rzeczywistym.
- 3.8. Do momentu dokonania opłat zgodnie z pkt.3.1.6 Użytkownik może bezkosztowo wycofać się z procedury zawarcia Umowy.

4. Schowek

- 4.1. W chwili rozpoczęcia korzystania ze Schowka, Schowek będzie czysty i pusty, w dobrym stanie technicznym. Wszelkie zastrzeżenia do stanu technicznego Schowka Najemca zobowiązuje się zgłosić Wynajmującemu w terminie do trzech dni od dnia pierwszego skorzystania ze Schowka. Wszelkie zastrzeżenia do stanu Schowka

- zidentyfikowane w trakcie Okresu Najmu, Najemca zobowiązuje się zgłosić Wynajmującemu w terminie do 3 dni od dnia ich stwierdzenia.
- 4.2. Schowek jest wyposażony w źródło światła oraz jedno pojedyncze gniazdo elektryczne. Schowek nie jest ogrzewany.
 - 4.3. W zależności od typu Schowka, Schowek zamyka się automatycznie (po zamknięciu drzwi) lub wymaga zamknięcia (poprzez wpisanie kodu). Po każdym użyciu Schowka Najemca zobowiązuje się zweryfikować czy drzwi Schowka są zamknięte.
 - 4.4. Schowek służy wyłącznie do przechowywania rzeczy ruchomych; przebywanie w Schowkomacie i Schowku ludzi jest zabronione za wyjątkiem czasowego przebywania ludzi w celu korzystania ze Schowku zgodnie z jego funkcjonalnością.
 - 4.5. W przypadku zaistnienia uzasadnionego podejrzenia przechowywania w Schowku rzeczy zabronionych określonych w Regulaminie lub w przypadku w którym przechowywane rzeczy zagrażają bezpieczeństwu dla mienia lub zdrowia Wynajmujący wezwie Najemcę do ich usunięcia w terminie do 24 h, a po bezskutecznym upływie tego terminu jest uprawniony do komisyjnego otwarcia Schowka, wejścia do Schowka i usunięcia rzeczy Najemcy w tym odesłania ich do Najemcy lub oddania na przechowanie osobie trzeciej na koszt i ryzyko Najemcy. Niezależnie od powyższego w przypadku braku zastosowania się do polecenia Wynajmującego, Najemca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Wynajmującego kary umownej w wysokości dwumiesięcznego Czynszu. Wynajmujący będzie uprawniony do żądania zapłaty odszkodowania przewyższającego wartość zastrzeżonej kary umownej.
 - 4.6. Teren Schowkomatu i części wspólne Schowkomatu mogą być monitorowany w zakresie audio i video.
 - 4.7. Kod Dostępu będzie przekazywany Najemcy pocztą elektroniczną na adres powiązany z Kontem oraz SMS na nr telefonu powiązany z Kontem. Na wniosek Najemcy Kod Dostępu może być zmieniony.

5. **Warunki korzystania ze Schowka**

- 5.1. Najemca jest uprawniony do korzystania ze Schowka przez 7 dni w tygodniu, 24 h na dobę. Schowek może nie być dostępny z przyczyn wynikających z działania Siły Wyższej, co nie stanowi przypadku naruszenia Umowy przez Wynajmującego.
- 5.2. Najemca zobowiązuje się do:
 - 5.2.1. przestrzegania postanowień niemniejszego Regulaminu
 - 5.2.2. korzystania ze Schowka zgodnie z jego przeznaczeniem
 - 5.2.3. niezwłocznego zawiadamiania Wynajmującego o wszelkich problemach z dostępem do Schowka w szczególności problemem z otwarciem Schowka lub jego zamknięciem
 - 5.2.4. niezwłocznego zawiadamiania Wynajmującego o wszelkich dostrzeżonych uszkodzeniach Schowkomatu
 - 5.2.5. niedokonywania podnajmu Schowku lub oddawania go do bezpłatnego używania podmiotom i osobom trzecim
 - 5.2.6. terminowego regulowania na rzecz Wynajmującego opłat należnych Wynajmującemu zgodnie z Umową Najmu
 - 5.2.7. nie przechowywania w Schowku: (i) rzeczy niedozwolonych zgodnie z postanowieniami Regulaminu (pkt.5.3) (ii) rzeczy, których przechowywanie zgodnie z przepisami prawa wymaga zezwolenia (iii) lub rzeczy stanowiących Towary Niebezpieczne.
 - 5.2.8. nie wykorzystywania Schowka do celów innych niż przechowywanie rzeczy np. do pracy, prac majsterkowych, spotkań, uruchamiania i pracy urządzeń elektrycznych, spalinowych lub innych, upraw roślin itp.
 - 5.2.9. Przechowywania w Schowku wyłącznie rzeczy suchych i zapakowanych adekwatnie do ich przeznaczenia i właściwości
 - 5.2.10. nie pozostawiania odpadów na terenie Schowkomatu i terenie, na którym Schowkomat jest usytuowany
 - 5.2.11. niezakłócania korzystania ze Schowkomatu przez innych jego użytkowników
 - 5.2.12. niewprowadzania w Schowku żadnych zmian ani ulepszeń w tym zakazuje się wykonywania otworów, trwałej zabudowy itp.
 - 5.2.13. nieingerowania w instalacje elektryczną i teleinformatyczną Schowkomatu

- 5.2.14. nieinstalowania i niemontowania żadnych dodatkowych zabezpieczeń drzwi do Schowka innych niż Kod Dostępu
- 5.2.15. Przywrócenia Schowka do stanu pierwotnego najpóźniej w dniu upływu Okresu Najmu
- 5.2.16. Udostępnienia Schowku Wynajmującemu w celu wykonania niezbędnych prac naprawczych lub serwisowych
- 5.2.17. Usunięcia ze Schowka wszelkich rzeczy oraz jego posprzątania najpóźniej w dniu upływu Okresu Najmu
- 5.2.18. Nie używania na terenie Schowkomatu i w jego bezpośrednim sąsiedztwie oraz w Schowku otwartego ognia w tym nie palenie tytoniu
- 5.2.19. Nie spożywania na terenie Schowkomatu i w jego bezpośrednim sąsiedztwie alkoholu lub środków odurzających
- 5.3. Schowek nie może być wykorzystywany na przechowywanie:
 - 5.3.1. zwierząt żywych i martwych
 - 5.3.2. środków wybuchowych i amunicji
 - 5.3.3. fajerwerków i innych rzeczy podobnych
 - 5.3.4. baterii lub urządzeń wyposażonych w baterie w tym hulajnóg czy rowerów elektrycznych
 - 5.3.5. butli gazowych i innych komponentów służących do przechowywania gazów skompresowanych
 - 5.3.6. substancji toksycznych, radioaktywnych, żrących w tym farb, lakierów, rozpuszczalników, alkoholi, paliw, produktów ropopochodnych.
 - 5.3.7. substancji wydzielających intensywne zapachy
 - 5.3.8. odpadów
 - 5.3.9. roślin
 - 5.3.10. rzeczy wartościowych tj. środków pieniężnych, kruszców wartościowych, papierów wartościowych, biżuterii, dóbr luksusowych
 - 5.3.11. rzeczy wymagających specjalnych warunków przechowywania np. w zakresie temperatur lub wilgotności
 - 5.3.12. środków żywnościowych za wyjątkiem środków długoterminowych, nie psujących się w oryginalnych fabrycznych opakowaniach
 - 5.3.13. rzeczy pochodzących z przestępstwa lub których posiadanie stanowi przestępstwo w szczególności środków odurzających zabronionych przez przepisy prawa
- 5.4. Najemca ponosi odpowiedzialność za szkody wynikające z działań i zaniechań osób które w imieniu i z upoważnienia Najemcy korzystają ze Schowka.

6. Czynnosc i płatności

- 6.1. Najemca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Wynajmującego Czynnoscu zgodnego z wybranym przy zawieraniu Umowy Planem Najmu.
- 6.2. Najemca jest uprawniony do wyboru jednej z dwóch opcji opłat tj:
 - 6.2.1. Płatność Czynnoscu za cały Okres Najmu jednorazowo z góry w chwili zawierania Umowy i w ramach form płatności dostępnych zgodnie z funkcjonalnością Portalu.
 - 6.2.2. Płatność Czynnoscu w okresach miesięcznych z góry do 10 dnia każdego miesiąca Okresu Najmu w ramach form płatności dostępnych zgodnie z funkcjonalnością Portalu, przy czym pierwszy Czynnosc płatny jest w momencie zawierania Umowy.
- 6.3. Czynnosc Najmu stanowi jedyne wynagrodzenie Wynajmującego z tytułu udostępnienia Schowku w ramach Umowy w tym także z tytułu zapewnienia źródła oświetlania Schowka.
- 6.4. Wynajmujący zapewnia Najemcy 1kWh energii elektrycznej w ramach Umowy.
- 6.5. Po przekroczeniu ilości 1kWh energii elektrycznej Najemca ma możliwość dokupienia prądu za dodatkową opłatą zgodnie z taryfą dystrybutora energii właściwego dla danej lokalizacji, obowiązującą w chwili zakupu. W sytuacji, gdy Najemca nie dokupi energii, dostawa prądu zostanie wstrzymana.
- 6.6. Wszelkie dokumenty rozliczeniowe w tym faktura będą przekazane Najemcy na adres poczty elektronicznej powiązany z Kontem.

7. Kaucja

- 7.1. W przypadku wystąpienia zaległości Najemcy w opłaceniu Czynnoscu lub w przypadku powstania po stronie Wynajmującego roszczenia o zapłatę wynikającej z Umowy kary

umownej lub odszkodowania z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Wynajmujący na adres poczty elektronicznej Najemcy powiązany z Kontem wyśle wezwanie do zapłaty lub inny równoważny dokument wskazujący na istnienie roszczenia. W przypadku braku zapłaty Wynajmujący będzie uprawniony do potrącenia kwoty zaległości z Kwoty Kaucji o czym powiadomi Najemcę wiadomością wysłaną na adres poczty elektronicznej powiązany z Kontem.

7.2. W przypadku braku wystąpienia roszczeń zabezpieczonych Kaucją, kwota Kaucji będzie zwrócona na rachunek bankowy, z którego została opłacona w terminie do 21 dni od dnia upływu Okresu Najmu.

7.3. Kwota Kaucji to wysokość jednomiesięcznego Czynszu.

7.4. Kaucja płatna jest w momencie zawierania Umowy.

8. Ubezpieczenie

8.1. Wynajmujący zapewnia ubezpieczenie schowków obejmujące szkody wynikające z pożaru, zalania, lub innych zdarzeń losowych na terenie obiektu, z zastrzeżeniem ograniczeń określonych w umowie ubezpieczenia.

8.2. Najemca ponosi pełną odpowiedzialność za zgromadzone w schowku rzeczy, w tym za ich utratę, uszkodzenie lub zniszczenie.

8.3. Najemca jest zobowiązany do samodzielnego zabezpieczenia przechowywanych przedmiotów, w tym do wykupienia odpowiedniego ubezpieczenia, jeżeli uzna to za konieczne.

8.4. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za szkody wynikające z siły wyższej, rażącego zaniedbania Najemcy, niezgodnego z regulaminem użytkowania schowka lub niewłaściwego zabezpieczenia przechowywanych przedmiotów przez Najemcę.

9. Rozwiązanie Umowy

9.1. Najemca będący konsumentem (w rozumieniu art.22(1) kodeksu cywilnego) w trybie art.27 ustawy o prawach konsumentów z dnia 30 maja 2014 r. i w terminie do 14 od dnia zawarcia Umowy jest uprawniony do odstąpienia od Umowy bez ponoszenia kosztów z wyjątkiem kosztów o których mowa w art.33 oraz art.34 ust.2 i art.35 ww. ustawy.

9.2. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy może być przekazane Wynajmującemu na piśmie lub pocztą elektroniczną na adres wskazany w definicji Wynajmującego.

9.3. W przypadku odstąpienia do Umowy zgodnie z postanowieniami powyższymi Wynajmujący dokona zwrotu środków pobranych od Najemcy z pomniejszeniem Czynszu należnego proporcjonalnie za okres obowiązywania Umowy – w terminie do 14 dni od dnia odstąpienia od Umowy i na rachunek bankowy z którego dokonano opłat.

9.4. Wynajmujący jest uprawniony do wypowiedzenia Umowy w trybie natychmiastowym w przypadku gdy Najemca korzysta ze Schowka w sposób sprzeczny z postanowieniami niniejszego Regulaminu w szczególności gdy Najemcy nie wykonuje lub nienależyście wykonuje którekolwiek zobowiązanie określone w pkt.5.2.

9.5. W przypadku wypowiedzenia Umowy z przyczyn leżących po stronie Najemcy, Najemca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Wynajmującego kary umownej w wysokości równoważności Czynszu pozostałego do zapłaty przy założeniu że Umowa obowiązywałaby przez pełny Okres Najmu. Wynajmujący jest uprawniony do żądania zapłaty odszkodowania przewyższającego wartość zastrzeżonej kary umownej.

9.6. Wypowiedzenie Umowy może być dokonane w formie dokumentowej na adres poczty elektronicznej Najemcy powiązany z Kontem.

9.7. W przypadku rozwiązania Umowy na skutek odstąpienia lub wypowiedzenia zgodnie z postanowieniami powyższymi Najemca zobowiązuje się do usunięcia rzeczy ze Schowka, posprzątania Schowka i jego przewrócenia do stanu pierwotnego w terminie do 48 godzin od dnia rozwiązania/wygaśnięcia Umowy.

9.8. Wynajmujący dokona weryfikacji Schowka po upływie Okresu Najmu lub rozwiązaniu Umowy na skutek odstąpienia lub wypowiedzenia w terminie do 7 dni od dnia wygaśnięcia Umowy.

9.9. W przypadku w którym Najemca pomimo upływu terminu do usunięcia rzeczy ze Schowka nie wykonuje tego obowiązku:

9.9.1. Wynajmujący dokona komisyjnego otwarcia Schowka i inwentaryzacji jego zawartości, zaś Najemca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Wynajmującego

kary umownej w wysokości dwumiesięcznego Czynszu. Wynajmujący jest uprawniony do żądania zapłaty odszkodowania przewyższające wartość zastrzeżonej kary umownej.

- 9.9.2. za każdy dzień bezumownego korzystania ze Schowka Wynajmujący jest uprawniony do obciążenia Najemcy karą umowną w wysokości 200% dziennej stawki Czynszu wynikającego z Umowy. Wynajmujący jest uprawniony do żądania zapłaty odszkodowania przewyższające wartość zastrzeżonej kary umownej.
- 9.10. Niezależnie od uprawnień wynikających z pkt.8.8. Wynajmujący po uprzednim wezwaniu Najemcy do odbioru rzeczy nieusuniętych ze Schowka, jest uprawniony do odesłania rzeczy ze schowka na koszt Najemcy na adres Najemcy lub oddania rzeczy na przechowanie na koszt i ryzyko Najemcy.
- 9.11. W przypadku Najemcy niebędącego konsumentem Wynajmujący po bezskutecznym wezwaniu Najemcy do obioru rzeczy jest także upoważniony do ich utylizacji/zniszczenia na koszt i ryzyko Najemcy.

10. Reklamacje

- 10.1. Użytkownik w tym Najemca jest uprawniony do zgłoszenia Reklamacji.
- 10.2. Reklamacja może być złożona pocztą elektroniczną na adres poczty elektronicznej Sprzedawcy wskazany przy definicji Sprzedawcy w pkt.1 Regulaminu lub pisemnie na adres siedziby Sprzedawcy.
- 10.3. W treści Reklamacji należy określić dane osoby/podmiotu składającego reklamację (nazwa i dane kontaktowe), dane Umowy o ile dotyczy jej reklamacja, przedmiot reklamacji i okoliczności ją uzasadniające.
- 10.4. Wynajmujący ustosunkowuje się do treści reklamacji w terminie do 14 dni od dnia jej otrzymania przekazując stanowisko Wynajmującemu pocztą elektroniczną lub na piśmie.
- 10.5. Użytkownik będący konsumentem jest uprawniony do skorzystania z pozasądowych form rozstrzygania sporów składając stosowny wniosek np. do Małopolskiego Wojewódzkiego Inspektora Inspekcji Handlowej (ul. Ujastek 7, 31-752 Kraków).

11. Postanowienia końcowe

- 11.1. Wynajmujący jest uprawniony do zmiany Regulaminu. Zmieniony Regulamin nie dotyczy Umów już zawartych, a będzie dotyczył jedynie Umów zawieranych po dniu zmianie Regulaminu. Zmieniony Regulamin będzie udostępniony w Portalu, a jego akceptacja będzie każdorazowo warunkiem zawarcia Umowy zawieranej na podstawie nowego Regulaminu.
- 11.2. W sprawach nie uregulowanych w Regulaminie zastosowanie znajdują właściwe przepisy prawa polskiego. Spory na tle Umowy i Regulaminu rozstrzygać będzie polski sąd powszechny.